

Локальные нормативные акты в образовательном учреждении.

- 1) Штатное расписание.
- 2) Положение о порядке разработке, согласования и утверждения локальных нормативных актов.
- 3) Программа развития
- 4) Положение об оплате труда работников.
- 5) Правила внутреннего трудового распорядка.
- 6) Положение о защите персональных данных
- 7) Программа внутренней оценки качества образования (при наличии).
- 8) Антитеррористическая угроза (Приказы, планы, положения, журналы).
- 9) Приказ + План по антикоррупционной политике.
- 10) Положение (порядок) организации и осуществления образовательной деятельности.
- 11) Положение о структурных подразделениях.
- 12) Должностные инструкции структурных подразделений.
- 13) Положение об научно-методическом совете
- 14) Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг.
- 15) Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
- 16) Положение об аттестации педагогических работников.
- 17) Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
- 18) Положение о документе об образовании.
- 19) Правила внутреннего учебного распорядка обучающихся.
- 20) Положение о контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- 21) Приказ о создании аттестационной комиссии.
- 22) Положение о формах и порядке проведения итоговой аттестации.
- 23) Приказ + Положение об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 24) Положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса. + Приказ о создании комиссии по урегулированию споров.
- 25) Положение о порядке ведения журналов теоретического обучения
- 26) Положение о порядке ведения журналов производственного обучения
- 27) Положение об сайте.
- 28) Положение о проведении санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучении и воспитании в сфере охраны здоровья граждан Российской Федерации.
- 29) Порядок приема граждан на обучение.
- 30) Режим занятий обучающихся.
- 31) Расписание звонков в образовательном учреждении.
- 32) Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемых программ профессионального обучения.
- 33) Порядок зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе обучения по профессиональным программам и дополнительным профессиональным программам (при применении систем зачетных единиц).
- 34) Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися.
- 35) Порядок пользования педагогическими работниками библиотеками информационными ресурсами, необходимым для качественного обеспечения образовательной деятельности.

36) Порядок заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

37) Статистические сведения по кадрам (Справки о ни лишении свободы, личные дела преподавателей, сведения по кадрам по установленной форме).

38) Сведения об учебной, учебно-методической, дополнительной литературы, электронные носители используемые в образовательном процессе.

39) Сведения об оборудовании помещения.

40) Журнал приказов по основной деятельности.

41) Журнал регистрации локальных нормативных актов.

42) Журнал ознакомления с локальными нормативными актами.

43) Журналы выдачи документов (Удостоверения, свидетельства, дипломы).

Антитеррористическая защищенность

1) Акт обследования и категорирования объекта.

2) Паспорт безопасности объекта.

3) План мероприятий по обеспечению антитеррористической защиты объекта с учетом присвоенной категории опасности.

4) План взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел РФ, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.

5) Инструкции о порядке обращения с документированной служебной информацией ограниченного распространения и перечень видов служебной информации, которую необходимо относить к разряду ограниченного распространения;

6) Приказ «О назначении должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) и утверждение их должностных инструкций».

7) Положение (инструкция) об организации внутриобъектного режима.

8) План эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящиеся на объекте, в случае получения информации об угрозе совершения или совершения террористического акта.

9) Журнал проведения инструктажа и практических занятий по действиям при обнаружении на объектах посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта.

10) План – график проверок антитеррористической защищенности объекта организации.